Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1076952034500,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 22.05.2024 за ГРН 2246900[illegible]

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
сведения о сертификате эп
Сертификат: [illegible]
Владелец: Макарова Ирина Анатольевна
главный спе[illegible]
Действителен: с 05.10.2021 по 28.12.2022

СОГЛАСОВАНО:

Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области

_____ /

« 13 » 05 2024г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом Комитета по физической культуре и спорту Тверской области

« 13 » 05 2024г. № 140-од

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Тверской области «Спортивная школа олимпийского резерва по игровым видам спорта»,
утвержденного приказом Комитета по физической культуре и спорту Тверской области от 06.04.2023 № 95-од

Юридический адрес Учреждения:
170006, Тверская область, г. Тверь, Краснофлотская наб., д. 3

Фактический адрес Учреждения:
170006, Тверская область, г. Тверь, Краснофлотская наб., д. 3

6e64f3dd905e4f75926b02032a5f72a1

г. Тверь, 2024

Пункт 2.3. раздела 2 дополнить шестнадцатым абзацем следующего содержания:

« – осуществление мер по противодействию идеологии терроризма, противодействию и профилактики терроризма, а также по минимизации и ликвидации последствий его проявлений при реализации своих полномочий в пределах установленной компетенции».

Пункт 5.3. раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.3. Учебно-тренировочный год в Учреждении начинается 1 января. Продолжительность учебно-тренировочного года по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта составляет 52 недели, по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта - 46 недель».

Раздел 4 дополнить пунктами 4.13 – 4.17 следующего содержания:

«4.13. Коллегиальными органами управления Учреждением являются: Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет.

4.14. Общее собрание работников является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

В состав общего собрания входят все работники Учреждения.

Руководство Общим собранием осуществляет председатель, которым по должности является директор Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения собирается его председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива Учреждения.

Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

Решение Общего собрания считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих, при равном количестве голосов решающим голосом является голос председателя Общего собрания.

Заседания Общего собрания оформляются протоколом, подписанным председателем и секретарем Общего собрания. Протоколы хранятся в делах Учреждения.

В компетенцию Общего собрания входит:

- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- внесение предложений об организации сотрудничества Учреждения с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;
- представление интересов Учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях;
- вопросы взаимодействия с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам организации основной деятельности;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения;

- заслушивание публичного доклада директора Учреждения, его обсуждение;

- рассмотрение новой редакции Устава, изменения и дополнения в Устав Учреждения;

- принятие локальных актов согласно Уставу Учреждения;

- рассмотрение мероприятий по укреплению трудовой дисциплины, по улучшению условий охраны труда, техники безопасности, социальной защиты работников Учреждения;

- участие в разработке положений Коллективного договора (при наличии).

4.15. Педагогический совет Учреждениявляется постояннодействующим коллегиальным органом управления.

В компетенцию педагогическогосовета входит решение основных вопросов учебно-тренировочного процесса.

Педагогический совет работает в соответствии с годовым планом, а также собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год.

Работой педагогического совета руководит его председатель. Председателем является директор Учреждения, в случае отсутствия директора – заместитель директора по методической работе. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебно-тренировочный год.

В состав педагогического совета входят директор, заместители директора, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели.

Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и «за» проголосовало простое большинство присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

Заседания педагогического совета оформляются протокольно. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета. Протоколы хранятся в делах Учреждения.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- обсуждение и утверждение планов работы Учреждения;

- рассмотрение результатов анализа деятельности Учреждения за определенный период;

- определение цели и задачи на учебно-тренировочный год;

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов Учреждения для их утверждения директором Учреждения;

- проведение анализа программы развития Учреждения и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта;

- определение содержания образования, форм, методов учебно-тренировочного процесса и способы их реализации;

- определение графика и форм текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

- принятия решения о приеме, переводе на следующий этап подготовки и выпуске обучающихся, освоивших дополнительную образовательную программу спортивной подготовки по видам спорта, соответствующую лицензии Учреждения;

- принятие решения об отчислении обучающихся в порядке, определенным Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом Учреждения;

- осуществление ознакомления с инструкциями, положениями другими нормативными и локальными актами Учреждения, связанными с учебно-тренировочной деятельностью;

- принятие решения об обеспечении комплексной безопасности учебно-тренировочного процесса по итогам контроля соблюдения СанПиН, требований пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, охраны труда;

- рассмотрение вопросов нарушения обучающимися или педагогическими работниками Устава Учреждения;

- рассмотрение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения учебно-тренировочного процесса;

- рассмотрение вопросов о представлении педагогических работников к награждению государственными наградами, присвоению почетных званий и иных знаков отличия.

Решения педагогического совета являются обязательными для исполнения.

4.16. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в учреждении:

- могут создаваться советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы.

Порядок организации работы, принятие решений и их исполнение устанавливаются соответствующими локальными нормативными актами учреждения.

4.17. В целях урегулирования споров между участниками образовательных отношений и по вопросам реализации прав на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных актов в Учреждении создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Комиссия создается из равного числа представителей: совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений Учреждения и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Порядок создания, организация работы, порядок принятия решений Комиссией устанавливается Положением о Комиссии».

ГБУ ДО «СШОР по игровым видам спорта»
Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью
5 (пять)
_____листов

И.о. директора_____М.Ю. Дмитриев

КОПИЯ ВЕРНА

И.о. директора М.Ю. Дмитриев