

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования Тверской области
«Спортивная школа олимпийского резерва по игровым видам спорта»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
ГБУ ДО «СШОР по игровым
видам спорта»

Протокол № 1 от 25.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом от «14» 09 2023г. № 14-09

Директор ГБУ ДО

«СШОР по игровым видам спорта»

Протасов М.В.

(Ф.И.О.)



ПОЛОЖЕНИЕ

**о расписании учебно-тренировочных занятий в ГБУ ДО
«СШОР по игровым видам спорта».**

г. Тверь

2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о расписании учебно-тренировочных занятий в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Тверской области «Спортивная школа олимпийского резерва по игровым видам спорта» (далее – Расписание) регламентирует расписание учебно-тренировочных занятий для лиц обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Тверской области «Спортивная школа олимпийского резерва по игровым видам спорта» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» № 329-ФЗ от 04.12.2007 (часть 13 статья 22, часть 16 статья 22); •

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства спорта РФ «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд РФ» от 30.10.2015 №999;

Федеральными стандартами спортивной подготовки по культивируемым в Учреждении видам спорта, утвержденными приказами Минспорта России:

- «бадминтон», утвержденный приказом Минспорта России 31 октября 2022г. № 880 (далее – ФССП);

- «баскетбол», утвержденный приказом Минспорта России от 16 ноября 2022 № 1006;

- «гандбол», утвержденный приказом Минспорта России от 02 ноября 2022 № 902;

- «волейбол», утвержденный приказом Минспорта России от 15 ноября 2022 № 987;

- «настольный теннис», утвержденный приказом Минспорта России от 31 октября 2022 № 884;

- «регби», утвержденный приказом Минспорта России от 18 ноября 2022 № 1018;

- Примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта бадминтон, баскетбол, гандбол, волейбол, настольный теннис, регби, разработанными на основе примерных программ, утвержденных Министерством спорта Российской Федерации;

1.3. Учреждение реализует дополнительные образовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время обучающихся.

1.4. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с годовым учебно-тренировочным планом, рассчитанным на 52 недели.

1.5. Учебно-тренировочные занятия проводятся с учетом избранного вида спорта, возрастных и гендерных особенностей обучающихся.

1.6. Учебно-тренировочные занятия проводятся на основании Расписания учебно-тренировочных занятий Учреждения, составленного для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха, обучающихся и составляется администрацией Учреждением по представлению тренеров-преподавателей.

1.7. Расписание составляется в соответствии с дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта и ежегодным планированием.

1.8. В Расписании указывается еженедельный график проведения занятий по группам подготовки с целью установления более благоприятного режима учебно-тренировочного процесса и отдыха спортсмена.

II. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВЛЕНИЮ РАСПИСАНИЯ

2.1. Через Расписание реализуются основы рациональной организации образовательного процесса и решаются следующие задачи:

- выполнение дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по видам спорта;
- создание оптимального режима занятий для обучающихся в течение дня, недели и тренировочного года;
- создание оптимальных условий для выполнения тренерами-преподавателями своих должностных обязанностей в рамках реализации государственного задания;
- рациональное использование спортивных залов, спортивных сооружений и объектов, обеспечение санитарно-гигиенических требований.

2.2. Расписание предусматривает равномерное распределение учебной нагрузки обучающихся в течение дня, в течение недели.

2.3. Расписание учебно-тренировочных занятий составляется два раза в год. Расписание составляется по отделениям по видам спорта с указанием Ф.И.О. тренера, групп и этап обучения, место проведения учебно-тренировочного занятия и утверждается директором.

2.4. Расписание составляется на неделю, включающую 6 рабочих дней. Учебные занятия начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для контингента в возрасте 16 лет и старше допускается окончание занятий в 21.00 часов.

2.5. Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия рассчитывается в астрономических часах (60 минут) с учетом возрастных

особенностей и этапа (периода) подготовки обучающихся согласно нормативам объема дополнительных образовательных программ, учебно-тренировочной нагрузки по этапам спортивной подготовки.

III. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ РАСПИСАНИЯ

3.1. Составление Расписания по видам спорта осуществляет отдел спортивной подготовки. Контроль за соблюдением Расписания осуществляет заместитель директора спортивной подготовки.

3.2. Проект Расписания передается инструктором-методистом заместителю директора по спортивной подготовке не позднее, чем за 2 недели до начала очередного учебного года.

3.3. В течение 3 рабочих дней после получения, заместитель директора спортивной подготовки изучает проект расписания. При необходимости внесения изменений в проект расписания заместитель директора спортивной подготовки согласовывает изменения с инструктором-методистом.

3.4. Расписание учебно-тренировочных занятий выполняется в виде таблицы с использованием средств компьютерной техники.

3.5. Согласованный вариант Расписания распечатывается и утверждается приказом директора, и размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

IV. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПИСАНИЕ

4.1. В течение учебного года в Расписание могут вноситься изменения: в связи с изменением расположения базы проведения учебно-тренировочных занятий; изменения, связанные с временной нетрудоспособностью или по иным причинам, указанных в заявлении тренера-преподавателя.

4.2. Внесенные изменения в утвержденное расписание допускается не позднее 3 дней до их применения с целью своевременного информирования обучающихся и родителей (законных представителей) и при наличии уважительной причины (болезнь, командировка, карантин, участие в соревнованиях, участие в спортивно-массовых мероприятиях, увольнение тренера - преподавателя). Во избежание срыва учебно-тренировочных занятий отдел спортивной подготовки обеспечивает замену тренера-преподавателя(по возможности).

4.3. Изменения в Расписании учебно-тренировочных занятий согласовываются заместителем директора спортивной подготовки и утверждается приказом директора Учреждения, или уполномоченное им должностное лицо.

V. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОСТАВЛЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ РАСПИСАНИЯ

5.1. Контроль исполнения Расписания осуществляется в соответствии с утвержденным планом графиком внутреннего контроля проведения учебно-тренировочных занятий.

5.2. Заместитель директора спортивной подготовки проводит общий контроль составления Расписания учебно-тренировочных занятий в Учреждении и его выполнением, а также отвечает за своевременность замен учебно-тренировочных занятий; согласование изменений в Расписании учебно-тренировочных занятий.

5.3. Тренер-преподаватель по виду спорта отвечает за проведение учебно-тренировочных занятий согласно Расписанию; своевременность начала и окончания учебно-тренировочных занятий; соответствие используемых спортивных залов (помещений), указанных в Расписании.

5.4. Самостоятельное изменение утвержденного директором Расписания учебно-тренировочных занятий, а также проведение учебно-тренировочных занятий с отклонением от утвержденного Расписания **не допускается**.

5.5. Тренерам-преподавателям запрещается самовольно переносить время и место учебно-тренировочных занятий, они несут персональную ответственность за проведение занятий согласно Расписанию.