

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования Тверской области
«Спортивная школа олимпийского резерва по игровым видам спорта»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
ГБУ ДО «СШОР по игровым
видам спорта»

Протокол № 1 от 25.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом от «14» 09 2023г. № 14-09

Директор ГБУ ДО
«СШОР по игровым видам спорта»

Протасов М.В.
(Ф.И.О.)



**Положение о тренерском совете
ГБУ ДО «СШОР по игровым видам спорта»**

Тверь
2023г

1. Общие положения

1.1. Тренерский совет является коллегиальным органом управления государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Тверской области «Спортивной школы олимпийского резерва по игровым видам спорта» (далее - Учреждение, Положение).

1.2. Тренерский совет создается в целях развития совершенствования учебно-тренировочного процесса, повышения профессионального мастерства работников, организации методического руководства тренерской деятельностью на отделении по виду спорта.

1.3. Тренерский совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждением, имеет бессрочный срок полномочий.

2. Основные задачи и функции Тренерского совета.

2.1. Тренерский совет:

2.1.1. согласовывает дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по виду спорта;

2.1.2. разрабатывает программу развития отделения по виду спорта;

2.1.3. разрабатывает годовые планы работы отделения по виду спорта;

2.1.4. рассматривает и выносит на утверждение педагогического совета вопрос о зачислении и отчислении обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также переводе их на следующий год или этап спортивной подготовки;

2.1.5. рассматривает и выносит на утверждение педагогического совета вопрос об отчислении обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в связи с окончанием полного курса подготовки;

2.1.6. принимает решение о формировании и подготовке команд и их выступлении на соревнованиях различного уровня;

2.1.7. утверждает состав участников учебно-тренировочных сборов и официальных спортивных мероприятий различного уровня;

2.1.8. анализирует и обсуждает выступления обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, отделения на соревнованиях различного уровня;

2.1.9. обеспечивает прохождение медицинского осмотра обучающимися по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, отделения по виду спорта;

2.1.10. рассматривает и выносит на утверждение педагогического совета вопрос

о присвоении обучающимися по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, отделения по виду спорта званий инструктор-общественник по виду спорта;

2.1.11. рассматривает и выносит на утверждение педагогического совета вопрос о поощрении и взыскании обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, отделения по виду спорта.

3. Структура Тренерского совета

3.1. В состав тренерского совета входят все тренеры-преподаватели по виду спорта и иные педагогические работники, оказывающие методическую помощь в организации процесса спортивной подготовки.

3.2. Тренерский совет возглавляет председатель, которым является заместитель директора по спортивной подготовке Учреждения.

3.3. Секретарем Тренерского совета является по должности инструктор-методист Учреждения.

3.4. Тренерские советы проводятся в двух формах: расширенное заседание тренерского совета (присутствуют представители всех видов спорта, культивируемых в Учреждении) и профильное заседание тренерского совета по виду спорта, культивируемого в Учреждении.

3.5. Тренерский совет в полном составе собирается не реже одного раза в квартал.

3.6. Тренерский совет по видам спорта созывается старшим тренером преподавателем по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4. Организация работы Тренерского совета

4.1. Тренерский совет планирует и осуществляет свою работу на основе положений действующего Устава и настоящего Положения.

4.2. В случае увольнения сотрудника он автоматически выводится из состава тренерского совета.

4.3. Старший тренер-преподаватель отделения по виду спорта назначается приказом директора Учреждения на один учебный год. Старший тренер-преподаватель отделения:

- организует деятельность тренерского совета;
- определяет повестку заседания тренерского совета;
- контролирует исполнение решений тренерского совета.

4.4. Председатель Тренерского совета действует на основании положений Устава Учреждения. Председатель Тренерского совета разрабатывает план работы Тренерского совета, организует проведение заседаний и координирует работу Тренерского совета и его Президиума.

4.5. Секретарь Тренерского совета ведет протоколы общих собраний Тренерского совета, заседаний Тренерского совета по видам спорта и визирует их, наряду с председателем Тренерского совета. Секретарь Тренерского совета ведет учет и хранение отчетной документации.

4.6. Решения тренерского совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствуют не менее двух третей его членов и за решение проголосовало более половины присутствующих. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются в форме протоколов. При равенстве голосов голос председателя тренерского совета является решающим.

5. Документация Тренерского совета

5.1. Заседания Тренерского совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Тренерского совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Протоколы Тренерского совета входят в номенклатуру дел, хранятся в Учреждении.

5.4. Книга протоколов тренерского совета может вестись в рукописном, электронном и печатном виде, пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы