



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2020

№ 536-пп

г. Тверь

О Порядке организации и проведения выездных мероприятий с участием спортсменов Тверской области

В целях регулирования проведения выездных мероприятий с участием спортсменов Тверской области и обучающихся учреждений дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности (далее – участники выездных мероприятий), а также в целях обеспечения безопасности участников выездных мероприятий Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок организации и проведения выездных мероприятий с участием спортсменов Тверской области (далее – Порядок) (прилагается).

2. Комитету по физической культуре и спорту Тверской области, Министерству образования Тверской области обеспечить доведение Порядка до своих подведомственных учреждений.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Тверской области разработать и принять порядки организации и проведения выездных мероприятий с участием спортсменов, входящих в спортивные сборные команды муниципальных образований Тверской области, спортсменов, проходящих спортивную подготовку в муниципальных организациях в области физической культуры и спорта, и обучающихся муниципальных образовательных организаций дополнительного образования детей, реализующих программы физкультурно-спортивной направленности, в соответствии с Порядком и представить информацию по результатам принятия (разработки) в Комитет по физической культуре и спорту Тверской области до 10 декабря 2020 года.

4. Комитету по физической культуре и спорту Тверской области разработать методические рекомендации для организаторов выездных

мероприятий с образцами оформления списка участников выездного мероприятия, плана проведения выездного мероприятия, индивидуальных планов подготовки участников выездного мероприятия, правил техники безопасности при проведении выездного мероприятия.

5. Комитету по физической культуре и спорту Тверской области и Министерству образования Тверской области уведомлять о выездных мероприятиях с участием представителей своих подведомственных учреждений Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Тверской области не позднее чем за 7 дней до даты проведения выездного мероприятия.

6. Контроль за исполнением настоящего постановлением возложить на заместителя Председателя Правительства Тверской области, курирующего вопросы физической культуры и спорта.

Отчет об исполнении постановления представлять ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 27.11.2020 № 536-пп

Порядок
организации и проведения выездных мероприятий
с участием спортсменов Тверской области

1. Настоящий порядок разработан в целях регулирования выезда спортсменов, входящих в состав спортивных сборных команд Тверской области, спортсменов, проходящих спортивную подготовку в государственных учреждениях спортивной подготовки, и обучающихся государственных учреждений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности (далее – также спортсмены, обучающиеся).

2. В целях настоящего порядка используются следующие понятия:

1) выездное мероприятие – тренировочный или соревновательный процесс, осуществляемый вне зданий, строений, сооружений, предназначенных для постоянных спортивных занятий соответствующих спортсменов и обучающихся;

2) участники выездных мероприятий – спортсмены, входящие в состав спортивных сборных команд Тверской области, спортсмены, проходящие спортивную подготовку в государственных учреждениях Тверской области, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту Тверской области, обучающиеся государственных образовательных организаций дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности, подведомственных Министерству образования Тверской области, принимающие участие в выездном мероприятии.

3. Выездные мероприятия проводятся в целях повышения спортивного мастерства и успешного выступления спортсменов на соревнованиях различного уровня.

4. Выездные мероприятия проводятся государственными учреждениями спортивной подготовки, государственными учреждениями дополнительного образования спортивной направленности, региональными аккредитованными спортивными федерациями (далее – организаторы выездных мероприятий).

5. Организаторам выездных мероприятий рекомендовано:

1) не позднее чем за 10 рабочих дней до даты проведения выездного мероприятия утвердить список участников выездного мероприятия по согласованию с Комитетом по физической культуре и спорту Тверской области в отношении государственных учреждений спортивной подготовки и региональных аккредитованных спортивных федераций или с Министерством образования Тверской области в отношении государственных учреждений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности;

2) определить лицо, ответственное за проведение выездного мероприятия, жизнь и здоровье участников выездного мероприятия (далее – лицо, ответственное за безопасность);

3) утвердить план проведения выездного мероприятия;

4) утвердить индивидуальные планы подготовки участников выездных мероприятий;

5) осуществлять контроль за качеством проведения тренировочного и соревновательного процессов, соблюдением дисциплины среди участников выездного мероприятия, режимом дня и питания;

6) утвердить правила техники безопасности для участников выездного мероприятия;

7) обеспечить осуществление перевозки участников выездных мероприятий в соответствии с законодательством;

8) обеспечить в установленном порядке исполнение мероприятий, направленных на профилактику и предотвращение распространения заболеваний гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями, в том числе новой коронавирусной инфекцией (COVID-19).

6. Лицу, ответственному за безопасность, рекомендовано:

1) ознакомить с правилами техники безопасности всех участников выездного мероприятия;

2) обеспечить наличие при проведении выездного мероприятия, утвержденных организатором выездного мероприятия:

плана проведения выездного мероприятия;

индивидуальных планов подготовки участников выездного мероприятия;

правил техники безопасности для участников выездного мероприятия;

3) обеспечить соблюдение дисциплины среди участников выездного мероприятия, сохранность имущества;

4) обеспечить доступность бесперебойной телефонной связи или связи посредством интернет-соединения, иметь номера мобильных телефонов участников выездного мероприятия, их родителей (законных представителей) и организатора выездного мероприятия.

6. Каждый участник выездного мероприятия должен иметь при себе:

1) полис обязательного медицинского страхования;

2) документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации для лиц, достигших возраста 14 лет, свидетельство о рождении для лиц, не достигших 14 лет);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя несовершеннолетнего участника выездного мероприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии);

4) иные документы в зависимости от места и условий проведения выездного мероприятия.